



**KARLSBORGS
KOMMUN**

ANSÖKAN om bostadsanpassningsbidrag
Enligt SFS (2018:222)

Kontaktuppgifter:
Telefon 0503-35414
jenny.nilsson@hjo.se

Jenny Nilsson
Handläggare bostadsanpassning
Vallgatan 4 A
544 30 Hjo

1. Personuppgifter

För- och efternamn		Personnummer
Utdelningsadress	Lägenhetsnummer	Den sökandes telefon dagtid
Postnummer och ort		Den sökandes mobiltelefon
Den sökandes e-postadress		

2. Kontaktperson

För- och efternamn		Telefon
E-postadress		
Roll vid ansökan		Ange vad
Vårdnadshavare	Biträde	Ombud
God man	Förvaltare	Övrig

3. Bostad som ska anpassas

Adress (om annan än sökandes utdelningsadress)		Lägenhetsnummer	Våningsplan
Antal rum rum och kök	Boarea m ²	Hiss JA NEJ	Antal personer i hushållet Vuxna Under 18 år
Inflyttningsdatum			

4. Problem i bostaden- Vad är anledning till din ansökan (måste alltid fyllas i)

<p>Vilket förflyttningshjälpmedel använder du?</p> <p>Eldriven rullstol Manuell rullstol Rollator/Betastöd Annat</p> <p>Vilka hjälpinsatser har du?</p> <p>Färdtjänst Hemtjänst Personlig assistans Bostad beviljad enligt LSS el. SoL</p>			
--	--	--	--

5. Anpassningsåtgärder som du vill söka bidrag för (måste alltid fyllas i)

--

6. Medgivande från alla ägare (fylls i om sökande inte är fastighetsägare)

För medgivandet gäller följande:		
<ul style="list-style-type: none"> Sökanden får utföra de åtgärder för vilka bidrag söks Sökande/Nyttjanderättsinnehavare är inte skyldig att återställa bostaden i ursprungligt skick vid avflyttning vad gäller dessa åtgärder. 		
Övrig information:		
Under vissa förutsättningar kan återställningsbidrag lämnas till ägare av hyreshus och bostadsrättshus för kostnader att återställa lägenheten i normalskick. Se 12-14 §, lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag m.m		
Fastighetsägare	Namn-teckning	E-postadress/telefonnummer
Fastighetsägare	Namn-teckning	E-postadress/telefonnummer

7. Medgivande från alla nyttjanderättshavare (fylls i om sökande inte är fastighetsägare)

För medgivandet gäller följande:		
<ul style="list-style-type: none"> Sökanden får utföra de åtgärder för vilka bidrag söks. 		
Nyttjanderättshavare:	Namn-teckning	E-postadress/telefonnummer
Nyttjanderättshavare:	Namn-teckning	E-postadress/telefonnummer

8. Vilka bilagor skickar du med?

Intyg av arbetsterapeut	Åtgärdsförslag med förslag på anpassning	Fullmakt
Offert eller kostnadsberäkning	Ritningar	Annan:

9. Medgivande till bostadsanpassningsenheten

Bostadsanpassningsenheten får kontakta arbetsterapeut, läkare eller annan som har kännedom om min funktionsnedsättning	
JA	NEJ

10. Sökandens underskrift (eller person med fullmakt att teckna sökanden)

Datum	Namn-teckning	Namn-förtydligande

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

1. Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är kommunstyrelsen i Karlsborgs kommun.
2. Personuppgiftsansvarig behöver dina personuppgifter för hantering av ansökan av bostadsanpassningsbidrag.
3. Personuppgiftsbehandlingen grundar sig på att en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras.
4. De som får ta del av dina personuppgifter är sökande av bostadsanpassningsbidrag, handläggare samt utförare av bostadsanpassningen.
5. Lagringstiden för personuppgifter är 5 år i närarkiv och bevaras i slutarkiv.
6. Som registrerad kan du begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter eller begära begränsning av behandling. Observera att om behandlingen är myndighetsutövning kan du inte få dina uppgifter raderade.
7. Om personuppgiftsbehandlingen grundar sig på ett samtycke har du som registrerad rätt att när som helst återkalla ditt samtycke, utan att detta påverkar lagligheten av behandlingen av personuppgifter innan samtycket återkallades.
8. Karlsborgs kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
9. Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
10. Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Besök www.datainspektionen.se för mer information.
11. Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter