



Jenny Banck
Handläggare bostadsanpassning
Torggatan 2
544 30 Hjo

1. Uppgifter om den sökande

Sökandes namn	Personnummer/Orgnummer
Adress	Telefon dagtid
Postnummer och Ort	Mobiletelefon
E-postadress	

2. Kontaktperson (om annan än sökanden)

För- och efternamn	Telefon
--------------------	---------

3. Återställningsadress

Fastighetsbeteckning	Lägenhetsnummer (ange både er beteckning och lantmäteriets standard)		
Gatuadress			
Typ av fastighet Flerbostadshus Småhus	Upplåtelseform Hyresrätt Bostadsrätt Äganderätt	Kommunen har fått anvisningsrätt Ja Nej	

4. Personuppgifter för den som fått anpassningen

För- och efternamn	Personnummer
--------------------	--------------

5. Anpassningsåtgärder som ska återställas (ange vad som ska återställas)

--

6.Bilagor som bifogas

Offert eller kostnadsberäkning	Ritningar	Annat:
--------------------------------	-----------	--------

7.Underskrift

Namnteckning	Datum
Namnförtydligande	

Upplysningar

Under vissa förutsättningar kan återställningsbidrag lämnas till ägare av hyreshus och bostadsrättshus för kostnader att återställa lägenheten i normalskick. Enligt 12-14§ lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag mm.

Villkor som ska vara uppfyllda för att du ska kunna få återställningsbidrag:

- Det är fastighetsägaren som söker bidraget för återställning.
- Den som fått bidrag till anpassningen inte bor kvar.
- Återställningen avser anpassningsåtgärd för anpassningar gjorda i hyresbostäder eller allmänna delar i bostadsrättsfastigheter, t.ex trappuppgång och entré. Du kan inte få återställningsbidrag för småhus eller för anpassningar gjorda inuti bostadsrättslägenheter.
- De anpassningar som gjorts i bostaden ska vara hindrande för andra.

Återställningsbidrag lämnas med belopp som motsvarar skälig kostnad för åtgärderna.

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

1. Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är kommunstyrelsen i Karlborgs kommun.
2. Personuppgiftsansvarig behöver dina personuppgifter för hantering av ansökan av bostadsanpassningsbidrag.
3. Personuppgiftsbehandlingen grundar sig på att en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras.
4. De som får ta del av dina personuppgifter är sökande av bostadsanpassningsbidrag, handläggare samt utförare av bostadsanpassningen.
5. Lagringstiden för personuppgifter är 5 år i närarkiv och bevaras i slutarkiv.
6. Som registrerad kan du begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter eller begära begränsning av behandling. Observera att om behandlingen är myndighetsutövning kan du inte få dina uppgifter raderade.
7. Om personuppgiftsbehandlingen grundar sig på ett samtycke har du som registrerad rätt att när som helst återkalla ditt samtycke, utan att detta påverkar lagligheten av behandlingen av personuppgifter innan samtycket återkallades.
8. Karlborgs kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
9. Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
10. Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Besök www.datainspektionen.se för mer information.
11. Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter